

C1

SLUŠNO RAZUMEVANJE



RAZUMEM DALJŠE GOVORJENJE, ČETUDI NI NATANČNO RAZČLENJENO IN RAZMERJA NISO IZRAŽENA JASNO, TEMVEČ SO SAMO NAKAZANA. BREZ POSEBNEGA NAPORA RAZUMEM TELEVIZIJSKE ODDAJE ALI FILME.

	OPISNI KRITERIJI ZNANJA	✓
1.	Razumem pogovore o kompleksnih temah, četudi mi nekatere podrobnosti niso jasne.	
2.	Razumem pogovor dveh hotelskih gostov o tipičnih problemih krize srednjih let.	
3.	Kot udeleženec igre s kartami razumem pojasnila, kako igrati in na kaj je treba biti posebej pozoren.	
4.	Na vlaku razumem objavo, da bo zaradi tehničnih težav zadnji vagon odklopljen in da se morajo potniki presesti v sprednje vagone.	
5.	Ob obisku kolegov iz partnerske firme razumem poročila o poslovnem razvoju.	
6.	Med govornimi urami razumem komentarje profesorja o moji seminarski nalogi.	
7.	Med vožnjo z avtom razumem zgodbo iz zvočne knjige.	
8.	Razumem radijsko oddajo, v kateri govorijo različne osebe, tudi v slengu.	
9.	Na televiziji razumem zahtevne oddaje (novice, reportaže in pogovorne oddaje).	
10.	Razumem pomembne tehnične podatke in (spletna) navodila (npr. video vodič).	

BRALNO RAZUMEVANJE



RAZUMEM DOLGA ZAHTEVNA BESEDILA Z VELIKO PODATKI, PA TUDI KNJIŽEVNA BESEDILA, TER ZAZNAVAM SLOGOVNO RAZLIČNOST. RAZUMEM STROKOVNE ČLANKE IN DALJŠA TEHNIČNA NAVODILA, ČETUDI SE NE NANAŠAJO NA MOJE STROKOVNO PODROČJE

	OPISNI KRITERIJI ZNANJA	✓
1.	Opis digitalnega fotoaparata razumem tako podrobno, da lahko izvedem ustrezne nastavitve.	
2.	Razumem poslovno poročilo konkurenčne firme in glavne točke posredujem svojim kolegom.	
3.	Na spletu znam pridobiti pomembne podatke o konkurenčnih izdelkih in znam najpomembnejše točke povzeti.	
4.	Razumem razpravo v leposlovnem podlistku časopisa o novem romanu nekega pisatelja in razberem kritično stališče avtorja tudi med vrsticami.	
5.	Kot novi sodelavec v podjetju razumem svojo pogodbo o zaposlitvi.	
6.	V pismu razumem rahlo posmehljive, vendar ne zlonamerne šale o skupnem znanцу.	
7.	Z občasno uporabo slovarja razumem sodobna književna besedila.	
8.	Pri pripravi na seminar razumem različne članke o neki temi, če lahko znova preberem težje dele besedil.	
9.	V zapletenih splošnih in strokovnih besedilih znam hitro poiskati posamezne podatke.	
10.	Razumem glavnino vsebine poljudno-znanstvenih člankov in na hitro ugotovim, ali je besedilo vredno branja.	



GOVORNO SPORAZUMEVANJE

LAHKO SE IZRAŽAM TEKOČE IN NARAVNO, NE DA BI PRI TEM PREVEČ OČITNO ISKAL PRIMERNE IZRAZE. JEZIK ZNAM UPORABLJATI UČINKOVITO IN PRILAGODLJIVO TAKO V DRUŽABNE KOT POKLICNE ALI UČNE NAMENE. ZNAM NATANČNO IZRAŽATI SVOJE MISLI IN POGLEDE TER SVOJ GOVORNI PRISPEVEK SPRETNO POVEZOVATI S PRISPEVKI DRUGIH.

	OPISNI KRITERIJI ZNANJA	✓
1.	Kot udeleženec nesreče znam uradni osebi pojasniti, kako se je nesreča zgodila.	
2.	Kot študent na izmenjavi se znam v odmoru med predavanji vključiti v razgovor s sošolci o predavanju in izraziti svoje mnenje.	

3.	Na pripombe kolega, ki niso mišljene resno, se znam odzvati s humorjem ali ironijo.	
4.	V diskusiji, ki sledi moji predstavitvi, se spoprimem z ugovori in vprašanji, če sem v zadregi s kakšnim izrazom, si pomagam z opisi.	
5.	V pogajanjih o ceni znam voditi pogajanja in izpogajati kompromis.	
6.	Kot študent na izmenjavi znam v intervjuju za lokalni časopis odgovarjati na vprašanja v zvezi z izkušnjami in vtisi v gostujoči deželi.	
7.	Z obiskovalci sejma se znam zaplesti v razgovor in ugotoviti njihove potrebe.	
8.	Pri partnerskem podjetju znam telefonsko pridobiti informacije o njihovih pogojih poslovanja.	
9.	Na sejmu lahko z domačimi govorci razpravljam o prednostih in slabostih različnih proizvodov in prepričljivo zagovarjam svoja stališča.	
10.	Razumem govor o temah strokovne narave, ki ne sodijo v moje področje, čeprav moram včasih preveriti razumevanje podrobnosti, zlasti če je naglas neznan.	



GOVORNO SPOROČANJE

JASNO IN PODROBNO ZNAM OPISATI KOMPLEKSNE VSEBINE, PRI TEM ZNAM SMISELNO POVEZATI TEMATSKE TOČKE, RAZVITI IN POUČITI POSAMEZNE VIDIKE IN NAPRAVITI USTREZEN ZAKLJUČEK.

	OPISNI KRITERIJI ZNANJA	✓
1.	Med bivanjem v tujini znam poročati, v čem se vedenje in stališča/mnenja ljudi gostujoče dežele razlikujejo od tistih v moji domači deželi.	
2.	Kot iskalec zaposlitve znam predstaviti, katere izkušnje in dosedanje dejavnosti ravno mene kvalificirajo za to delovno mesto.	
3.	Svojemu vodji znam argumentirati, zakaj bi želel delati na drugem delovnem mestu.	
4.	Na roditeljskem sestanku znam predstaviti, zakaj sem proti projektne tednu »učenje v gozdu«.	
5.	V pogovoru, ko vsi govorijo o svojem otroštvu, znam podrobno pripovedovati o pripetljaju iz svojega otroštva.	
6.	Kot au-pair dekle(varuška) znam otroku povedati pravljico iz svoje dežele.	
7.	Pri predstavitvi poslovnih rezultatov znam s pomočjo diagramov poudariti pomembne vidike in jih komentirati.	
8.	Kot udeleženec seminarja znam podati ustni povzetek tega, kar sem o tej temi prebral.	
9.	Udeležence izleta lahko brez predhodne priprave obvestim o spremembi programa.	
10.	Govorno povzamem vsebino in problematiko daljšega umetnostnega besedila.	



PISNO SPOROČANJE

TVORITI ZNAM JASNA, DOBRO OBLIKOVANA BESEDILA IN OBŠIRNEJE IZRAZITI SVOJA STALIŠČA. V PISMIH, ESEJIH ALI POROČILIH ZNAM NATANČNO RAZLOŽITI ZAHTEVNE VSEBINE IN PRI TEM POUČITI TISTA DEJSTVA, KI SE MI ZDIJO NAJPOMEMBNEJŠA. IZBRATI ZNAM SLOG PISANJA, PRIMEREN BRALCU, KI MU JE BESEDILO NAMENJENO.

	OPISNI KRITERIJI ZNANJA	✓
1.	Študijskemu kolegu znam v e-sporočilu poročati o nepravilni oceni profesorja in pri tem izraziti čustva, kot npr. bes in razočaranje.	
2.	Znam pisno pozvati poslovnega partnerja h pogajanjem o poslovnih pogojih in jih v dopisu obvestiti o poteku in ciljih pogajanj.	
3.	Ustanovi, ki posreduje v izmenjavi šol, znam posredovati svoje želje in navesti prepričljive razloge za prošnjo	
4.	Po potovanju znam na turistično agencijo nasloviti pritožbo, pri čemer se sklicujem na rezervirano ponudbo, prikažem pomanjkljivosti in zahtevam povračilo stroškov.	
5.	Po srečanju s poslovnimi partnerji na sejmu vzpostavim pisno korespondenco, v kateri se sklicujem na predhodne dogovore.	
6.	Pripravim zapisnik o poteku in izidu posveta ter udeležence prosim za dopolnitev.	
7.	Napišem povzetek raziskave, podam kratko analizo in poudarim žgoče probleme.	
8.	Znam napisati prijavo z življenjepisom za štipendijo ali zaposlitev.	

9.	Napišem podrobne, dobro zgrajene opise in domišljajska besedila v osebem slogu.	
10.	V pismu, naslovljenem na podjetje, znam pojasniti, da v okviru svojega študija pišem raziskovalno nalogo in prositi za dovoljenje za raziskovanje in anketiranje zaposlenih.	

Povzeto iz delovnega gradiva **EUROPASS (CPI)**

Avtorji:

Skela, J., Pogačnik Nose, Š., Godunc Z., Petek B., Šečerov, N., Marec 2012